

Metodika zpracování kvalifikačních prací 2016 (bakalářské, diplomové)

Fakulta zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci

© Technická univerzita v Liberci, 2016

ISBN 978-80-7494-317-1

Obsah

Seznam použitých zkratk	4
1 Úvod	5
2 Základní vymezení kvalifikačních prací.....	6
2.1 Bakalářská práce.....	6
2.2 Diplomová práce	7
3 Zpracování zadání a vložení Návrhu zadání kvalifikační práce do IS/STAG	9
4 Formální náležitosti kvalifikační práce	12
4.1 Rozsah kvalifikační práce	12
4.2 Přímá a nepřímá citace v kvalifikačních prací	12
4.3 Jazyková a stylistická úprava práce.....	13
4.4 Řazení jednotlivých částí kvalifikační práce.....	13
1 Úvod	14
2 Teoretická část	15
3 Výzkumná část.....	15
3.1 Cíle a výzkumné předpoklady	15
3.2 Metodika výzkumu.....	15
3.3 Analýza výzkumných dat	16
3.4 Analýza výzkumných cílů a předpokladů, hypotéz či výzkumných otázek.....	16
4 Diskuze	16
5 Návrh doporučení pro praxi.....	16
6 Závěr	16
5 Stylistická úprava kvalifikační práce	18
6 Odevzdání kvalifikačních prací	20
7 Povinnosti vedoucího kvalifikační práce a studentů	22
7.1 Povinnosti vedoucího kvalifikační práce	22
7.2 Povinnosti studentů	22
Seznam příloh	24



Seznam použitých zkratek

aj.	a jiné
atd.	a tak dále
BMI	Biomedicínské inženýrství
BMT	Biomedicínská technika
CD	Compact Disc
cm	centimetr
DVD	Digital Video Disc
FZS TUL	Fakulta zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci
IS/STAG	Informační systém studijní agendy
např.	například
Obr.	obrázek
pdf	Portable Document Format
s.	strana
Tab.	tabulka
tzn.	to znamená
VSK	Všeobecná sestra, kombinovaná forma studia
VSP	Všeobecná sestra, prezenční forma studia
ZZ	Zdravotnický záchranář



1 ÚVOD

Tento text stanovuje základní a závazná pravidla pro zpracování kvalifikačních prací studentů Fakulty zdravotnických studií Technické univerzity v Liberci (dále jen FZS TUL) od akademického roku 2016/2017 a následující. Cílem metodiky je poskytnout ucelený návod na zpracování kvalifikačních prací a sjednotit zpracování kvalifikačních prací v rámci akreditovaných studijních programů/oborů na FZS TUL. Pravidla v textu vycházejí z platných norem, směrnic a dalších doporučení. Tato Metodika zpracování kvalifikačních prací (bakalářské, diplomové) nabývá účinnosti ke dni 1. 12. 2016 a ruší Metodický manuál pro vypracování kvalifikační práce z roku 2015 (ISBN 978-80-7494-259-4).



2 Základní vymezení kvalifikačních prací

Kvalifikační prací se rozumí práce, kterou student/ka zpracovává v rámci akreditovaného studijního programu/oboru. Obhajoba kvalifikační práce je součástí státních závěrečných zkoušek, která je nezbytnou podmínkou pro úspěšné ukončení studia. Kvalifikační práci vede vedoucí kvalifikační práce, který je zaměstnancem TUL. Pokud to problematika kvalifikační práce vyžaduje, je možné, se souhlasem vedoucího kvalifikační práce, doplnit odborného konzultanta. Kvalifikační práce je psána v jazyce, v němž je akreditován studijní program/obor. Výjimku tohoto pravidla může udělit děkan FZS TUL. Vymezení kvalifikačních prací se liší podle studovaného akreditovaného programu/oboru na FZS TUL. Kvalifikační práce je zaměřena na řešení konkrétního vědecko-výzkumného problému. Jedná se o aplikovaný výzkum ve své zjednodušené podobě. Kvalifikační práce vzniká z potřeby zkoumat a řešit praktický problém či získat informace o problémovém jevu, kdy cílem je hledat cesty a způsoby, jak využít získané poznatky v praxi. Kvalifikační prací se v této metodice rozumí bakalářská nebo diplomová práce.

2.1 Bakalářská práce

Bakalářskou prací se rozumí práce, kterou student/ka zpracovává v průběhu studia bakalářského studijního programu/oboru. Cílem bakalářské práce je zpracovat zvolené téma odpovídající odbornému zaměření FZS TUL i studenta/studentky, a tím prokázat orientaci v dané problematice, schopnost analyzovat a syntetizovat vědecké poznatky obsažené v relevantních informačních zdrojích, realizovat vlastní výzkum a dodržovat etické principy výzkumu. Při obhajobě práce student/ka prokazuje, že umí diskutovat o výsledcích práce, teoretických poznatcích, prezentovat vlastní názory a zkušenosti.

Student/ka bakalářského studijního programu/oboru ve **3. semestru** stanovuje téma a Návrh zadání kvalifikační práce. Popřípadě si student/ka zaregistruje téma kvalifikační práce na IS/STAG, které je předem vyhlášeno FZS TUL. Téma kvalifikační práce se váže ke studovanému studijnímu programu/oboru a vychází z potřeb FZS TUL, jakož i z aktuálních společenských potřeb. Studentovi/studentce je přidělen vedoucí kvalifikační práce děkanem FZS TUL. Ve **4. semestru** následně student/ka dopracovává Návrh zadání kvalifikační práce s vedoucím kvalifikační práce. Definitivní podobu Návrhu zadání kvalifikační práce podepsanou vedoucím kvalifikační práce



student/ka odevzdá dle platných příkazů a směrnic děkana FZS TUL na studijní oddělení FZS TUL. Současně s Návrhem zadání kvalifikační práce student/ka vypracuje po dohodě s vedoucím kvalifikační práce časový harmonogram jednotlivých etap zpracování, který musí být důsledně dodržován. V **5. semestru** po schválení Návrhu zadání kvalifikační práce zadá student/ka téma kvalifikační práce do IS/STAG, následně vytiskne Podklad pro zadání bakalářské práce studenta a podepsané vedoucím kvalifikační práce odevzdá na studijní oddělení FZS TUL. V rámci tohoto semestru student/ka zpracovává teoretickou část práce, připravuje metodiku a provádí vlastní výzkum. V **6. semestru** student/ka kompletuje výzkumnou část, diskuzi, návrh doporučení pro praxi, závěry a kvalifikační práci odevzdá ve stanoveném termínu na studijní oddělení FZS TUL. Dále student/ka připravuje obhajobu své kvalifikační práce.

2.2 Diplomová práce

Diplomovou prací se rozumí práce, kterou student/ka zpracovává v průběhu studia navazujícího magisterského studijního programu/oboru. Cílem diplomové práce je zpracovat zvolené téma odpovídající odbornému zaměření FZS TUL i studenta/studentky, a tím prokázat orientaci v dané problematice, schopnost analyzovat a syntetizovat vědecké poznatky obsažené v relevantních informačních zdrojích, realizovat vlastní výzkum. Diplomová práce překračuje úroveň bakalářské práce jejím rozsahem a hloubkou zpracování, je rozsáhlejší a přináší nový pohled na zkoumanou problematiku. Student/ka prokazuje dobrou orientaci v oboru, jasně formuluje a řeší výzkumný problém, který vyžaduje aplikaci osvojených poznatků v novém kontextu, využívá kritického myšlení a zařazuje zkoumanou problematiku do širšího rámce. Při obhajobě práce student/ka prokazuje, že umí diskutovat o výsledcích práce, teoretických poznatcích, prezentovat vlastní názory a zkušenosti.

Student/ka navazujícího magisterského studijního programu/oboru ve **2. semestru** stanovuje téma a Návrh zadání kvalifikační práce. Popřípadě si student/ka zaregistruje téma kvalifikační práce na IS/STAG, které je předem vyhlášeno FZS TUL. Téma kvalifikační práce se váže ke studovanému studijnímu programu/oboru a vychází z potřeb FZS TUL, jakož i z aktuálních společenských potřeb. Dále je studentovi/studentce přidělen vedoucí kvalifikační práce děkanem FZS TUL. Následně student/ka dopracovává Návrh zadání kvalifikační práce s vedoucím kvalifikační práce. Definitivní



podobu Návrhu zadání kvalifikační práce, podepsanou vedoucím kvalifikační práce studenta/studentky, odevzdá dle platných příkazů a směrnic děkana FZS TUL na studijní oddělení FZS TUL. Současně s Návrhem zadání kvalifikační práce student/ka vypracuje po dohodě s vedoucím kvalifikační práce časový harmonogram jednotlivých etap zpracování, který musí být důsledně dodržován. Ve **3. semestru** po schválení Návrhu zadání kvalifikační práce zadá student/ka téma kvalifikační práce do IS/STAG, následně vytiskne Podklad pro zadání diplomové práce studenta a podepsané vedoucím kvalifikační práce odevzdá na studijní oddělení FZS TUL. V rámci tohoto semestru student/ka zpracovává teoretickou část práce, připravuje metodiku a provádí vlastní výzkum. Ve **4. semestru** student/ka kompletuje výzkumnou část, diskuzi, návrh doporučení pro praxi a řešení, závěry a kvalifikační práci odevzdá ve stanoveném termínu na studijní oddělení FZS TUL. Dále student/ka vypracovává a připravuje obhajobu své kvalifikační práce.



3 Zpracování zadání a vložení Návrhu zadání kvalifikační práce do IS/STAG

Termíny pro podávání Návrhů zadání kvalifikačních prací a zadání tématu do IS/STAG jsou pro každý akademický rok vyhlašovány příkazem děkana. Formulář Návrhu zadání kvalifikační práce je umístěn na internetových stránkách FZS TUL.

Úprava Návrhu zadání kvalifikační práce je následovná:

- v celém Návrhu zadání kvalifikační práce musí být dodržena jednotná grafická úprava;
- v textovém editoru např. Microsoft Office, OpenOffice, LibreOffice a jiné;
- formát A4;
- typ písma Calibri, velikost písma 10 bodů;
- zarovnání textu do bloku;
- oboustranný tisk.

Student/ka v Návrhu zadání kvalifikační práce formuluje:

Název práce česky

Název práce anglicky

Za překlad názvu práce do anglického jazyka odpovídá student/ka.

Vedoucí práce

Konzultant

Konzultant není povinný.

Cíle práce

Student/ka si stanoví výzkumné cíle vztahující se k výzkumu a výstupům kvalifikační práce. Při využití kvantitativního výzkumu se doporučuje stanovení 3 a více výzkumných cílů.

Teoretická východiska (včetně výstupu z kvalifikační práce)

Student/ka by měl/a stručně několika větami (2–4 věty) vyjádřit podstatu problému, hlavní odborný teoretický názor vycházející z relevantní odborné literatury. Student/ka zde konkretizuje



a představí výstup z kvalifikační práce.

Výzkumné předpoklady/výzkumné otázky

Student/ka při využití kvantitativního výzkumu formuluje **výzkumné předpoklady**, které vycházejí z odborných výzkumů, studií, rešerší nebo budou následně upřesněny na základě výsledků z provedeného předvýzkumu. Student/ka při využití kvalitativního výzkumu formuluje **výzkumné otázky**, které vycházejí z cílů práce.

Metoda

Student/ka v této části uvede použitou metodu zkoumání (kvantitativní či kvalitativní) dle tématu práce.

Technika práce, vyhodnocení dat

Student/ka použije některou z technik dle zvolené metody výzkumu.

Místo a čas realizace výzkumu

Student/ka vyjádří svou představu o místě a časovém rozmezí realizace výzkumu.

Vzorek

Student/ka definuje výzkumný vzorek dle zvolené metody a techniky výzkumu, na kterou bude následně výzkum zaměřen. Minimální požadovaná velikost výzkumného vzorku u bakalářské práce při zvolení **kvantitativního výzkumu** je **50 respondentů**, v odůvodněných případech může být počet respondentů nižší, ne však méně než 30 respondentů. Při zvolení **kvalitativního výzkumu** není určen počet respondentů.

Rozsah práce

Rozsah **bakalářské práce** činí **50–70 stran** (tzn. 1/3 teoretická část, 2/3 výzkumná část).

Rozsah **diplomové práce** činí **70–90 stran** (tzn. 1/3 teoretická část, 2/3 výzkumná část).

Forma zpracování kvalifikační práce

Tištěná a elektronická.



Základní seznam odborné literatury

Student/ka do Návrhu zadání kvalifikační práce uvede minimálně **10 odkazů** na českou a **1 odkaz** na cizojazyčnou literaturu dle platné normy. Literatura použitá v Návrhu zadání kvalifikační práce nesmí být starší 5 let, pouze v odůvodněných případech lze použít i starší literaturu (např. platné normy, zákony a jiné).



4 Formální náležitosti kvalifikační práce

4.1 Rozsah kvalifikační práce

Bakalářská práce musí vycházet minimálně z **20** titulů odborné literatury včetně relevantních zdrojů (např. články z odborných periodik, zákony, normy, elektronické monografie a další). Rozsah **bakalářské práce** činí **50–70 stran** (tzn. 1/3 teoretická část, 2/3 výzkumná část).

Diplomová práce musí vycházet minimálně ze **40** titulů odborné literatury včetně relevantních a cizojazyčných zdrojů. Rozsah **diplomové práce** činí **70–90 stran** (tzn. 1/3 teoretická část, 2/3 výzkumná část).

Rozsah kvalifikační práce se počítá od **titulní strany** po **seznam příloh**. Pro vyhledání vhodných informačních zdrojů je doporučeno využít rešerše.

4.2 Přímá a nepřímá citace v kvalifikačních pracích

Student/ka je povinen/a dodržovat autorský zákon a řídit se dle aktuální citační normy a je nezbytné uvést veškeré použité zdroje. Při jeho porušení se student/ka může vystavit správním deliktům.

Nepřímá citace

Při volném parafrázování či čerpání myšlenek jiných autorů je nutné vždy odkázat na jejich zdroj. Odkazy na citované zdroje mohou být v textu uvedeny formou **číselných odkazů**, např. (26) nebo tzv. **Harvardským stylem**, tzn. uvedení prvního údaje bibliografické citace a roku vydání, např. (Novák, 2016). Odkaz (číselný odkaz či Harvardský styl) na použitý zdroj se umístí ihned za citovaný text. Odkaz na literaturu v kulatých závorkách je součástí věty. **Použitý citační styl musí být v celé kvalifikační práci jednotný.**

Přímá citace

Přímá citace do 2 řádků musí být uvedena v uvozovkách a psaná kurzívou. Přímá citace, která je delší více než 2 řádky, je uvedena jako samostatný odstavec v uvozovkách, psaná kurzívou, velikost písma 11 a řádkování 1. Text je přepsán doslovně, nelze vynechat žádnou jeho část. V odkazu na použitou literaturu je vždy u přímé citace uveden zdroj i strana, ze které citace vychází. Příklad



pro číselný odkaz je (26, s. 50), příklad pro Harvardský styl je (Novák, 2016, s. 50). Přímá citace, která je delší než 5 řádků se vkládá do příloh. Kvalifikační práce by přímé citace měla obsahovat pouze v nezbytných případech.

4.3 Jazyková a stylistická úprava práce

Kvalifikační práce je psaná v jazyce, ve kterém je akreditován studijní program/obor. Student/ka kvalifikační práci zpracovává v **1. osobě čísla množného** (my jsme vytvořili), tzn. v autorském plurálu, či v **trpném rodě** (bylo uděláno, bylo vytvořeno). **Zvolený styl by měl být v celé kvalifikační práci jednotný!** Kvalifikační práce by neměla obsahovat gramatické a stylistické chyby. Jazyková stránka respektuje pravidla českého pravopisu a aktuální normy.

4.4 Řazení jednotlivých částí kvalifikační práce

Desky (viz Příloha A, Obr. 1–4)

[započítání do rozsahu práce: NE; zobrazení čísla strany: NE]

Titulní strana v českém jazyce (viz Příloha B, Obr. 5, 6)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE]

Titulní strana bude vygenerována z IS/STAG.

Titulní strana v anglickém jazyce (viz Příloha C, Obr. 7, 8)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE]

Titulní strana bude vygenerována z IS/STAG.

Originál zadání kvalifikační práce podepsané rektorem TUL a děkanem FZS

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE]

Eventuálně další přílohy (vyjádření děkana k žádosti, apod.)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE]



Prohlášení o vypracování a zveřejňování práce (viz Příloha D, Obr. 9)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE]

Prohlášení o vypracování a zveřejňování práce bude vygenerováno z IS/STAG. Prohlášení musí být studentem/studentkou podepsáno. Elektronická verze kvalifikační práce obsahuje oskenované podepsané prohlášení.

Poděkování (viz Příloha E)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE; číslování kapitoly: NE]

Nepovinná část.

Anotace v českém jazyce (viz Příloha F)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE; číslování kapitoly: NE]

Anotací se rozumí stručný text v rozsahu 5–10 řádků seznamující čtenáře s cíli, metodou, výsledky a závěry práce. Celkový rozsah anotace (viz Příloha F) nesmí překročit 1 stranu. Součástí anotace je uvedení 3 až 5 klíčových slov.

Anotace v anglickém jazyce (viz Příloha G)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: NE; číslování kapitoly: NE]

Za kvalitu překladu anotace do anglického jazyka odpovídá autor práce. Překlad anotace do anglického jazyka musí být po obsahové stránce stejný jako v jazyku českém.

Obsah (viz Příloha H)

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

Je první číslovanou stranou.

Seznam použitých zkratek

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

V případě, že jsou v kvalifikační práci uvedeny zkratky, je nutné vytvořit seznam všech použitých zkratek.

1 Úvod

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka v úvodu kvalifikační práce shrne aktuálnost a potřebnost řešení tématu, nastíní, proč



si danou problematiku vybral/a, v krátkosti poukáže na současný stav vědění o problému, uvede cíle práce a nastíní strukturu jejího zpracování.

2 Teoretická část

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Teoretická část tvoří teoretickou základnu pro výzkumnou část. Student/ka v teoretické části zpracuje současný stav poznání o dané problematice s využitím relevantních poznatků o řešené problematice načerpaných z odborných informačních zdrojů s využitím rešerší. Provede jejich analýzu, případně syntézu, na níž naváže ve výzkumné části. Teoretická část neobsahuje grafy, tabulky ani obrázky, ty lze umístit do příloh kvalifikační práce s uvedením odkazu v textu (např. viz Příloha K, Obr. 1). V nezbytně nutných případech může teoretická část kvalifikační práce obsahovat tabulky, grafy a vzorce (rovnice), tato výjimka se vztahuje pro studijní program/obor Biomedicínská technika a Biomedicínské inženýrství. V celé kvalifikační práci se doporučuje používat **primární zdroje** před sekundárními.

3 Výzkumná část

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

3.1 Cíle a výzkumné předpoklady

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka v této části uvede **cíle** kvalifikační práce a **výzkumné předpoklady** vycházející z provedení předvýzkumu nebo z odborných výzkumů, studií či rešerší nebo **výzkumné otázky** vycházející z cílů práce.

3.2 Metodika výzkumu

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka v této části popíše metodu zkoumání, specifikuje místo a čas realizace výzkumu, popíše podrobný metodický postup předvýzkumu a výzkumu dle tématu kvalifikační práce. Dále popíše **charakteristiku výzkumného vzorku** včetně uvedení výběru výzkumného vzorku, jeho velikost, demografická data a další specifika.



3.3 Analýza výzkumných dat

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka předkládá výsledky výzkumného šetření, jejichž prezentaci podpoří přehledným zpracováním dat do tabulek, grafů a popisného komentáře. V této části student/ka nad výsledky nediskutuje. Nepřípustné je prosté kopírování tabulek a grafů vygenerovaných statistickým softwarem.

3.4 Analýza výzkumných cílů a předpokladů, hypotéz či výzkumných otázek

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka zde vyhodnotí stanovené cíle a k nim vztahující se výzkumné předpoklady či výzkumné otázky. Analýza výzkumných dat u **kvantitativního výzkumu** se provádí především pomocí statistických postupů. Na základě analýzy výsledků dat student/ka dále uvede, zda výzkumné předpoklady jsou či nejsou v souladu se zjištěnými výsledky při využití popisné statistiky nebo zda výsledky potvrzují či nepotvrzují stanovené hypotézy při využití statistického testování. Analýza výzkumných dat u **kvalitativního výzkumu** se provádí analytickým způsobem. Jednotlivé analýzy musí být zpracovány přehledně a srozumitelně.

4 Diskuze

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Student/ka v této části diskutuje nad zjištěnými výsledky výzkumné práce, porovnává je s relevantní literaturou o dané problematice. Student/ka rovněž vyjádří vlastní argumentačně podpořený názor tak, aby bylo patrné, že je schopen/na aplikovat poznatky získané studiem.

5 Návrh doporučení pro praxi

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Na základě zjištěných skutečností z výzkumu kvalifikační práce student/ka formuluje závěry a vlastní návrh řešení daného problému, tzn. **konkrétní aplikovatelný výstup do praxe** dle zaměření studijního programu/oboru. Student/ka zde dále může uvést náměty pro další výzkumná šetření.

6 Závěr

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: ANO]

Závěr obvykle obsahuje krátkou zprávu o zkoumané problematice. Student/ka uvede, zda splnil/a či nesplnil/a cíle práce, dále uvede výstupy z práce.



Seznam použité literatury

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

Seznam bibliografických citací obsahuje seznam všech informačních zdrojů, z nichž student/ka ve své práci čerpal/a. Citovat neověřené internetové zdroje je považováno za nepřípustné. Zpracování jednotlivých použitých zdrojů a jejich soupis se řídí aktuální citační normou. Při použití **číselných odkazů** se v kapitole Seznam použité literatury řadí dle vzestupného pořadí tak, jak jsou použity v textu. V případě použití **Harvardského stylu** se v kapitole Seznam použité literatury řadí abecedně a jednotlivé zdroje nejsou číslovány. Seznam použité literatury obsahuje i literaturu, která je použita v přílohách kvalifikační práce.

Seznam tabulek

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

Nepovinná část.

Seznam grafů

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

Nepovinná část.

Seznam příloh

[započítání do rozsahu práce: ANO; zobrazení čísla strany: ANO; číslování kapitoly: NE]

Přílohy se značí dle platné normy, řadí se podle pořadí odkazu v textu a každá příloha musí začínat na nové stránce. Počet a obsah příloh musí odpovídat rozsahu a zaměření kvalifikační práce. Seznam příloh je poslední číslovanou a počítanou stranou do rozsahu kvalifikační práce. Povinnou přílohou je použitý výzkumný nástroj (např. dotazník, záznamový arch atd.), Protokol k provádění výzkumu, přepisy všech rozhovorů při realizaci kvalitativního výzkumu a další. Student/ka může dále vložit části důležitých dokumentů (legislativa, kodexy apod.), fotografie, kresby apod. V příloze rovněž mohou být další doplňující texty k teoretické i výzkumné části. U každé přílohy je nutné uvést její zdroj. V případě, že student/ka použije vlastní fotografie, kresby apod. uvede odkaz následovně (Zdroj: autor).



5 Stylistická úprava kvalifikační práce

Úprava práce

- v celé práci musí být dodržena **jednotná grafická úprava**;
- v textovém procesoru např. Microsoft Office, OpenOffice, LibreOffice, LyX, L^AT_EX a jiné;
- formát A4;
- okraje nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vpravo 2,5 cm, vlevo 3,5 cm;
- text, tabulky, grafy: typ písma Times New Roman, velikost písma 12 bodů;
- vzorce či rovnice: typ písma Times New Roman, velikost písma 12 bodů, kurzíva, zarovnání na střed;
- nadpisy: typ písma Times New Roman, velikost 12–16 bodů, zarovnání vlevo;
- odsazení odstavce: odsazení prvního řádku 0,75 cm nebo mezi jednotlivými odstavci vynechat 10 bodů.
- řádkování 1,5;
- zarovnání textu do bloku;
- jednostranný tisk;
- stránky číslujeme souvisle arabskými čísly, umístěnými na stránce většinou dole, uprostřed nebo vpravo;
- zvýraznění v textu se doporučuje provést pomocí tučného písma.

Číslování kapitol (oddílů a pododdílů)

Pro číslování oddílů a pododdílů se používají arabské číslice, přičemž za posledním číslem se tečka nepíše. Za nadpisy se nepoužívá tečka, textový odstavec je bez nadpisu a mívá 10 až 15 řádků. Členění textu je následující:

1	[1. úroveň; nová strana: ANO; počet vynechaných řádků před nadpisem: 0, za nadpisem: 1]
2	[1. úroveň; nová strana: ANO; počet vynechaných řádků před nadpisem: 0, za nadpisem: 1]
2.1	[2. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.2	[2. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.2.1	[3. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.2.2	[3. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.2.2.1	[4. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]



2.2.2.2	[4. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.3	[2. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
2.4	[2. úroveň; nová strana: NE; počet vynechaných řádků před nadpisem: 2, za nadpisem: 1]
3	[1. úroveň; nová strana: ANO; počet vynechaných řádků před nadpisem: 0, za nadpisem: 1]
4	[1. úroveň; nová strana: ANO; počet vynechaných řádků před nadpisem: 0, za nadpisem: 1]
5	[1. úroveň; nová strana: ANO; počet vynechaných řádků před nadpisem: 0, za nadpisem: 1]

Označení tabulek, grafů, obrázků a vzorců (rovnic)

- **nadpisy tabulek** se píší pouze **nad tabulku**, např. Tab. 1 Přehled potřeb; velikost písma 12 bodů;
- **nadpisy grafů** se píší pouze **pod graf**, např. Graf 1 Vývoj populace; velikost písma 12 bodů;
- **nadpisy obrázků** (ilustrace, fotografie aj.) se píší pouze **pod obrázek**, např. Obr. 1 Symbol ortopedie; velikost písma 12 bodů;
- **označení vzorců (rovnic)** se píše pouze **na pravou stranu od vzorce (rovnice)**, např. $E = mc^2$ Rovnice 12
- na každou tabulku, graf, obrázek, vzorec (rovnici) musí být v textu odkaz, např. viz Tab. 1;
- u převzatých tabulek, grafů, obrázků, vzorců (rovnic) musí být uveden jejich zdroj dle jednotného citačního stylu používaného v kvalifikační práci, např. Obr. 1 Pět situací pro hygienu rukou (Novák, 2016, s. 56) či $E = mc^2$ Rovnice 12 (43, s. 264);
- vkládáme je na potřebné místo v textu, kde se o nich pojednává, nejpozději na následující stránku.

Vazba

Kvalifikační práce musí být odevzdána ve svázané pevné vazbě. Desky jsou jednobarevné, doporučená barva je tmavě modrá se stříbrným písmem, obsahující předepsaný text (viz Příloha A, Obr. 1, 2). Hřbet vazby kvalifikační práce obsahuje jméno a příjmení studenta/studentky, rok obhajoby a zkratku studijního oboru/programu tzn. BMI, BMT, VSK, VSP, ZZ (viz Příloha A, Obr. 3, 4).



6 ODEVZDÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PRACÍ

Podmínkou pro odevzdání kvalifikační práce na studijní oddělení je udělení zápočtu od vedoucího kvalifikační práce, z předmětu týkajícího se kvalifikační práce, který musí být uveden ve výkazu o studiu a v IS/STAG. Student/ka odevzdává písemnou kvalifikační práci ve dvou naprosto identických vyhotoveních, vázaných v pevných deskách a doplněných o elektronickou verzi práce na CD/DVD, které je označeno minimálně jménem autora/ky, názvem kvalifikační práce a je vloženo do kapsy na zadní stranu desek kvalifikační práce. Žádný z těchto výtisků se studentům nevrací. Do tištěné kvalifikační práce se vkládá originál Zadání kvalifikační práce (podepsané rektorem a děkanem FZS TUL, které si student/ka vyzvedne ve dvou vyhotoveních na studijním oddělení FZS). CD/DVD musí obsahovat kompletní práci se všemi jejími náležitostmi, tedy i naskenovaným Zadáním kvalifikační práce, případným vyjádřením děkana k žádostem a Prohlášením s datem a podpisem studenta/studentky. Student/ka plně zodpovídá za převedení kompletní kvalifikační práce do formátu pdf a za její vložení do studijní agendy IS/STAG. Pokud student/ka kvalifikační práci v elektronické podobě nevloží do IS/STAG, referentka studijního oddělení FZS TUL nepřijme ani její vázanou verzi. Neodevzdá-li student/ka kvalifikační práci do stanoveného termínu, nemůže se zúčastnit státních závěrečných zkoušek. Termín předání Posudku vedoucího a oponenta kvalifikační práce studentovi/studentce je minimálně 3 pracovní dny před termínem konání státní závěrečné zkoušky dle studijního řádu.

Zveřejňování kvalifikačních prací

Z hlediska autorského práva je kvalifikační práce posuzována jako majetek školy a bez jejího souhlasu nesmí být její obsah využíván ani publikován (viz Příloha D, Obr. 9). Obhájené práce, včetně posudků oponentů a výsledku obhajoby, jsou zveřejněny prostřednictvím IS/STAG a jsou po určenou dobu archivovány na TUL.

Obhajoba kvalifikační práce – státní závěrečná zkouška

Obhajoba kvalifikační práce trvá 10–15 minut. V průběhu obhajoby:

- student/ka stručně prezentuje svou kvalifikační práci, např. v Microsoft Office (PowerPoint), 10–15 slidů a jiné;
- prezentace k obhajobě kvalifikační práce bude zpracována do Šablony prezentace s logem FZS TUL;



- komise bude seznámena s posudky vedoucího a oponenta kvalifikační práce;
- student/ka odpovídá na dotazy oponenta a členů zkušební komise.

Při hodnocení kvalifikační práce komise přihlíží k vlastní obhajobě studenta/studentky a k hodnocení vedoucího a oponenta kvalifikační práce.



7 Povinnosti vedoucího kvalifikační práce a studentů

7.1 Povinnosti vedoucího kvalifikační práce

Studenti mohou od svého vedoucího kvalifikační práce očekávat:

- odbornou pomoc při bližším zaměření kvalifikační práce, při tvorbě Návrhu zadání kvalifikační práce;
- metodické vedení při zpracování Návrhu zadání kvalifikační práce, včetně doporučení literatury a vypracování osnovy kvalifikační práce;
- poskytnutí rad týkajících se výběru vhodných výzkumných metod a sběru dat;
- podrobné zhodnocení a komentář ke struktuře, formální úpravě, stylu a kvalitě předkládané kvalifikační práce;
- minimálně 1x konzultaci zaměřenou k přípravě obhajoby kvalifikační práce;
- zhodnocení výsledků zaslaných z kontroly plagiátů;
- vypracování odborného posudku kvalifikační práce.

7.2 Povinnosti studentů

Povinnosti studentů jsou následující:

- první konzultace studenta/studentky s vedoucím kvalifikační práce se doporučuje před odevzdáním Návrhu zadání kvalifikační práce;
- konzultace s vedoucím kvalifikační práce musí být rovnoměrně rozvrženy mezi zadáním a odevzdáním kvalifikační práce;
- podklady ke konzultaci je nutné odevzdat vedoucímu kvalifikační práce v tištěné podobě;
- počet konzultací s vedoucím kvalifikační práce je 5–10, konzultace s vedoucím kvalifikační práce si student/ky předem sjednává osobně nebo e-mailem;
- do stanoveného počtu konzultací se počítají i neomluvené konzultace (řádně omluvená konzultace je alespoň jeden pracovní den před termínem konzultace, ve výjimečných případech omluva v den konzultace – nemoc, úraz);
- konzultace s vedoucím kvalifikační práce bude nejpozději 3 týdny před stanoveným termínem odevzdání kvalifikační práce;



- konečná konzultace s vedoucím kvalifikační práce bude sloužit k přípravě obhajoby;
- prezentaci připravenou k obhajobě kvalifikační práce je nutné zkonzultovat s vedoucím práce.



Seznam příloh

Příloha A Vzhled přední desky a hřbetu vazby kvalifikační práce

Příloha B Vzhled titulní strany kvalifikační práce v českém jazyce

Příloha C Vzhled titulní strany kvalifikační práce v anglickém jazyce

Příloha D Vzhled prohlášení kvalifikační práce

Příloha E Poděkování

Příloha F Anotace v českém jazyce

Příloha G Anotace v anglickém jazyce

Příloha H Obsah





Obr. 1 Vzhled přední desky bakalářské práce

TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI
FAKULTA ZDRAVOTNICKÝCH STUDIÍ



PRINCIP NUKLEÁRNÍ MAGNETICKÉ REZONANCE

DIPLOMOVÁ PRÁCE

Liberec 2016

Bc. Jana Nováková

Obr. 2 Vzhled přední desky diplomové práce



Obr. 3 Vzhled hřbetu vazby bakalářské práce



Obr. 4 Vzhled hřbetu vazby diplomové práce

Příloha B Vzhled titulní strany kvalifikační práce v českém jazyce

 TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI
Fakulta zdravotnických studií

Hygienická dezinfekce rukou u všeobecných sester

Bakalářská práce

Studijní program: B5341 – Ošetrovatelství
Studijní obor: 5341R009 – Všeobecná sestra

Autor práce: **Jana Nováková**
Vedoucí práce: Mgr. Anna Svobodová, Ph.D.

Liberec 2016



Obr. 5 Vzhled titulní strany bakalářské práce v českém jazyce (vygenerováno z IS/STAG)



Princip nukleární magnetické rezonance

Diplomová práce

Studijní program: N3963 – Biomedicínské inženýrství
Studijní obor: 3901T009 – Biomedicínské inženýrství
Autor práce: **Bc. Jana Nováková**
Vedoucí práce: doc. MUDr. Jaroslav Novotný, Ph.D.

Liberec 2016



Obr. 6 Vzhled titulní strany diplomové práce v českém jazyce (vygenerováno z IS/STAG)

Příloha C Vzhled titulní strany kvalifikační práce v anglickém jazyce

 TECHNICAL UNIVERSITY OF LIBEREC
Faculty of Health Studies

Hygienic Hand Disinfection at General Nurse

Bachelor thesis

Study programme: B5341 – Nursing
Study branch: 5341R009 – General Nurse

Author: **Jana Nováková**
Supervisor: Mgr. Anna Svobodová, Ph.D.

Liberec 2016



Obr. 7 Vzhled titulní strany bakalářské práce v anglickém jazyce (vygenerováno z IS/STAG)



Principle of Nuclear Magnetic Resonance

Diploma thesis

Study programme: N3963 – Biomedical Engineering
Study branch: 3901T009 – Biomedical Engineering
Author: **Bc. Jana Nováková**
Supervisor: doc. MUDr. Jaroslav Novotný, Ph.D.

Liberec 2016



Obr. 8 Vzhled titulní strany diplomové práce v anglickém jazyce (vygenerováno z IS/STAG)

Příloha D Vzhled prohlášení kvalifikační práce

Prohlášení

Byla jsem seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, zejména § 60 – školní dílo.

Beru na vědomí, že Technická univerzita v Liberci (TUL) nezasahuje do mých autorských práv užitím mé bakalářské práce pro vnitřní potřebu TUL.

Užiji-li bakalářskou práci nebo poskytnu-li licenci k jejímu využití, jsem si vědoma povinnosti informovat o této skutečnosti TUL; v tomto případě má TUL právo ode mne požadovat úhradu nákladů, které vynaložila na vytvoření díla, až do jejich skutečné výše.

Bakalářskou práci jsem vypracovala samostatně s použitím uvedené literatury a na základě konzultací s vedoucím mé bakalářské práce a konzultantem.

Současně čestně prohlašuji, že tištěná verze práce se shoduje s elektronickou verzí, vloženou do IS STAG.

Datum: 20.10. 2016

Podpis: 

Obr. 9 Vzhled podepsaného prohlášení (podklad vygenerován z IS/STAG)

Příloha E Poděkování

Poděkování: (např.)

Děkuji za vedení mé bakalářské/diplomové práce, za cenné rady, podněty
a připomínky



Příloha F Anotace v českém jazyce

Anotace v českém jazyce

Jméno a příjmení autora:

Instituce:

Název práce:

Vedoucí práce:

Počet stran:

Počet příloh:

Rok obhajoby:

Anotace:

Klíčová slova:



Příloha G Anotace v anglickém jazyce

Annotation

Name and surname:

Institution:

Title:

Supervisor:

Pages:

Appendix:

Year:

Annotation:

Keywords:



Příloha H Obsah

Obsah	<i>[nová strana]</i>
Seznam použitých zkratk	<i>[nová strana]</i>
1 Úvod	<i>[nová strana]</i>
2 Teoretická část	<i>[nová strana]</i>
2.1	
2.2	
2.2.1	
2.2.1.1	
2.2.1.2	
2.2.2	
2.2.3	
2.3	
2.4	
3 Výzkumná část	<i>[nová strana]</i>
3.1 Cíle a výzkumné předpoklady	
3.2 Metodika výzkumu	
3.3 Analýza výzkumných dat	
3.4 Analýza výzkumných cílů a předpokladů	
4 Diskuze	<i>[nová strana]</i>
5 Návrh doporučení pro praxi	<i>[nová strana]</i>
6 Závěr	<i>[nová strana]</i>
Seznam použité literatury	<i>[nová strana]</i>
Seznam tabulek	<i>[nová strana]</i>
Seznam grafů	<i>[nová strana]</i>
Seznam příloh	<i>[nová strana]</i>



Název	Metodika zpracování kvalifikačních prací 2016 (bakalářské, diplomové)
Autor	kolektiv
Určeno pro	studenty FZS TUL
Vydavatel	Technická univerzita v Liberci
Schváleno	rektorátem TUL dne 29. 11. 2016 čj. RE 55/16
Vyšlo	v prosinci 2016
Počet stran	36
Vydání	1.
Číslo publikace	55-055-16

Tato publikace neprošla redakční ani jazykovou úpravou.

ISBN 978-80-7494-317-1

